

## TÜRK KIZILAYI GENEL MÜDÜRLÜĞÜ İDARİ ŞARTNAME

### İHALENİN KONUSU VE ŞEKLİ

**Madde 1** – Kilis İli, Merkez İlçesi, Deveciler Mahallesi, 1825 ada, 1 nolu parselinde kayıtlı taşınmaz üzerine yapılacak öğrenci yurdu inşaatı ,yapımı için imar durumuna uygun mimari, statik, mekanik ve elektrik projelerinin ve ihale dokümanlarının hazırlanması işidir.

İSTEKLİLER ihale dosyalarını, “Ataç-1 Sokak No: 32 Yenişehir/ANKARA” adresinde bulunan Türk Kızılayı Genel Müdürlüğü Yapı Teknik ve Proje Yönetimi Müdürlüğünde, “Ahmediye Mahallesi Halk Cad. Esvapçı Sokak No:8 Üsküdar/İSTANBUL” adresinde bulunan Türk Kızılayı İstanbul Müdürlüğünde inceleyebileceklerdir.

İSTEKLİLER ihale konusu işle ilgili sorularını, Türk Kızılayı Genel Müdürlüğü Yapı Teknik ve Proje Yönetimi Müdürlüğü (Ataç-1 Sokak No 32 Yenişehir/ANKARA) adresine veya 0 312 430 23 00 / **5424-1424-1437-1432-1444-1042** nolu telefonlara iletebileceklerdir.

### İHALEYE GİREBİLME ŞARTLARI

**Madde 2** İhaleye katılmak isteyenlerden aşağıdaki şartlar aranır.

**A.** Türkiye’deki tebligat adresi (Telefon, faks vs.)

**B.** Ticaret ve Sanayi Odası Belgesi (**2017 yılı** içinde alınmış)

a) Gerçek kişi olması halinde, ilgisine göre Ticaret ve Sanayi Odası veya Esnaf ve Sanatkarlar siciline kayıtlı olduğunu gösterir belge,

b) Tüzel kişi olması halinde, Tüzel kişiliğin siciline kayıtlı olduğu Ticaret ve Sanayi Odasından veya idari merkezinin bulunduğu yer mahkemesinden veya benzeri bir makamdan **2017 yılı** içinde alınmış tescil belgesi,

**C.** İmza sirküleri

a) Gerçek kişi olması halinde noter tasdikli imza sirküleri,

b) Tüzel kişi olması halinde, tüzel kişiliğin noter tasdikli imza sirküleri,

**D.** İstekliler adına vekaleten iştirak ediliyor ise istekli adına teklifte bulunacak kimselerin vekaletnameleri ile vekâleten iştirak edenin noter tasdikli imza sirküleri/İMZA BEYANNAMESİ vermesi,

**E.** Diğer Belgeler

a) Ticaret Sicil Gazetesi (Firmanın kuruluşuna, tesciline, faaliyet alanına, ortaklıklarına vb. bilgilerine ilişkin son durumunu gösterir)

b) **İdari, Teknik, Mali Şartnamelerin ve eklerinin okunup incelendiği, bütün hükümlerinin kabul edildiği anlamını taşımak üzere kaşeli ve imzalı İdari Şartname ve İhale Dokümanları,**

c) **Şartname Alındı Makbuzu**

d) **Vergi Levhası fotokopisi**

e) **Firmanın, Kamu ihalelerinden yasaklı olmadığını içeren ve ekte yer alan taahhütname (Firma yetkilisi tarafından kaşelenerek imzalanmış olarak)**

**F.** Bu Şartnamenin 6/C maddesinde yazılı miktarda geçici teminat vermesi,

**G.** İhale Teknik Şartnamesi Madde-3’te yazılı esaslara göre hazırlayacağı teklifini vermesi,

**H.** İhale Teknik Şartnamesi Madde-4’de istenen belgeler,

**İ.** İhale Mali Şartnamede istenilen belgeler,

• **İhaleye katılan Firma temsilcisi, yetki belgesi, nüfus cüzdanı (kimlik belgesi) ve firma kaşesini yanında bulunduracaktır. Yetki belgesi noter tasdikli değilse firma yetkilisinin imza sirküleri ile birlikte ibraz edilecektir.**

• **İHALEYE KATILAN YETKİLİ KİŞİ NOTER ONAYLI İMZA BEYANNAMESİ VEYA İMZA SİRKÜLERİ DE BERABER GETİRECEKTİR.**

**TÜRK KIZILAYI GENEL MÜDÜRLÜĞÜ**  
**İDARİ ŞARTNAME**

**İHALEYE KATILIM İÇİN İSTENEN BELGELERİN ŞARTNAMEDEKİ SIRAYA GÖRE DÜZENLENMELERİ VE ASIL VEYA NOTER TASDİKLİ SURETİ OLMASI GEREKMEKTEDİR.**  
**ORTAK GİRİŞİM İŞ ORTAKLIĞI KABUL EDİLMEMEYECEKTİR.**

**İHALELERE KATILAMAYACAK OLANLAR**

**Madde 3** - Aşağıda a, b, c ve d maddesinde sayılan gerçek veya tüzel kişiler, pay oranına bakılmaksızın tüzel kişilerin ortakları, kendi adına, vekaleten veya temsilen başkaları adına ve bu kişilerin pay oranına bakılmaksızın ortağı olduğu şirketler Kuruluşun ihalelerine doğrudan doğruya veya dolaylı olarak, yasaklılık süresi sonuna kadar katılamazlar. (Son durumu gösterir Ticaret Sicil Gazetesi ibrazından istekli sorumludur)

- a) Genel Merkez ile Şubelerin zorunlu ve ihtiyari organlarının üyeleri ile bunların anne, baba, eş, çocukları ve kardeşleri,
- b) Türk Kızılayı çalışanları ve bunların anne, baba, eş, çocukları ve kardeşleri,
- c) İşbu şartnamenin 13. ve 14. maddelerinde söz edilenlerden, GMYK tarafından karara bağlanarak Türk Kızılayı ihalelerine katılımı yasaklananlar,
- d) İşbu şartnamenin 13. ve 14. maddelerinde belirtilen hususlardan dolayı; Türk Kızılayı veya Türk Kızılayı mensupları ve çalışanları ile hukuki ihtilafı olanlar (hukuki ihtilafın neticelenmesini beklemeye gerek görülmeksizin) **bir yıl** süre ile ihalelere katılamazlar. Türk Kızılayı ile ticari ilişkiye giremezler.
- e) Kamu ihalelerinden yasaklı olanlar yasaklılık süresince Türk Kızılayı ihalelerine katılamazlar.
- f) Genel Merkez ile Şubelerin zorunlu ve ihtiyari organlarının üyeleri ile Türk Kızılayı personeli ve bunların bakmakla yükümlü oldukları kimseler, Türk Kızılayı'nın gayrimenkullerinden kiracı olarak yararlanamaz, bunları satın alamaz.
- g) Genel Merkez ile Şubelerin zorunlu ve ihtiyari organlarının üyeleri ile Türk Kızılayı personeli ve bunların bakmakla yükümlü oldukları kimseler, Kuruluşun İktisadi İşletmeleri ile hiçbir şekilde ticari ilişkide bulunamazlar.

Bu yasaklara rağmen ihaleye katılan isteklilerin teminatları gelir kaydedilir ve bunlardan biri üzerine ihale yapılmışsa iptal edilerek geçici teminatı gelir kaydedilir; sözleşme yapılmışsa ayrıca protesto çekmeye ve hüküm almaya gerek kalmaksızın kesin teminatı gelir kaydedilir ve hesabı genel hükümlere göre tasfiye edilir.

**İHALE DOSYASININ HAZIRLANMASI**

**Madde 4-** İhale dosyaları, aşağıda belirtilen belgeleri içerecek şekilde hazırlanacaktır.

**4.1.** "1" Numaralı zarfın içerisine idari şartname Madde 2/ A-E bentlerinde (E dahil) ve Madde 2/İ'de istenen belgeler konacak, zarf kapatılacak ve kapalı zarfın üzerine "**İhale İdari ve Mali Belgeleri**" ibaresi yazılacaktır.

<b>FİRMA ADI VE ADRESİ</b>	<b>1 NOLU ZARF</b>
<b>KİLİS ÖĞRENCİ YURDU PROJE İHALESİ</b> <b>"İHALE İDARİ VE MALİ BELGELERİ" ZARFI</b>	
<b>TÜRK KIZILAYI</b> <b>GENEL MÜDÜRLÜĞÜ</b> <b>İhale Kurulu Başkanlığına</b> <b>ANKARA</b>	



**TÜRK KIZILAYI GENEL MÜDÜRLÜĞÜ**  
**İDARİ ŞARTNAME**

4.2. “2” Numaralı zarfın içerisine; **İDARİ ŞARTNAME MADDE 2/F’DE İSTENEN TEMİNAT MEKTUBU AYRI BİR ZARFIN İÇİNE KONULUP ÜZERİNE “TEMİNAT MEKTUBU ZARFI” İBARESİ YAZILACAK, MADDE 2/G’de İSTENEN TEKLİF MEKTUBU AYRI BİR ZARFIN İÇİNE KONULUP ÜZERİNE “ TEKLİF MEKTUBU ZARFI” İBARESİ YAZILACAK VE TEKLİF MEKTUBU ZARFI, TEMİNAT MEKTUBU ZARFI TEK BÜYÜK BİR ZARFIN İÇİNE KONULARAK ZARFIN ÜZERİNE “ TEKLİF VE TEMİNAT MEKTUBU “ İBARESİ YAZILACAKTIR.**

<b>FİRMA ADI VE ADRESİ</b>	<b>2 NOLU ZARF</b>
<b>KİLİS ÖĞRENCİ YURDU PROJE İHALESİ</b> <b>“ TEKLİF ve TEMİNAT MEKTUBU ” ZARFI</b>	<b>TÜRK KIZILAYI</b> <b>GENEL MÜDÜRLÜĞÜ</b> <b>İhale Kurulu Başkanlığına</b> <b>ANKARA</b>

4.3. “3” Numaralı zarfın içerisine idari şartname **madde 2/H’de** istenen belgeler konacak, zarf kapatılacak ve kapalı zarfın üzerine **“İhale Teknik Belgeleri”** ibaresi yazılacaktır.

<b>FİRMA ADI VE ADRESİ</b>	<b>3 NOLU ZARF</b>
<b>KİLİS ÖĞRENCİ YURDU PROJE İHALESİ</b> <b>“İHALE TEKNİK BELGELERİ” ZARFI</b>	<b>TÜRK KIZILAYI</b> <b>GENEL MÜDÜRLÜĞÜ</b> <b>İhale Kurulu Başkanlığına</b> <b>ANKARA</b>

4.1, 4.2 ve 4.3 maddelerine göre hazırlanan 3 zarf, **22.05.2017 günü saat 10:00’a** kadar Ataç-1 Sokak No:32 Yenışehir/Ankara adresindeki Türk Kızılayı Yönetim Destek Hizmetleri Bölüm Müdürlüğü/Evrak Servisine ulaşacak şekilde verilecek/gönderilecek ve **3 ayri evrak numarası** alınacaktır. Postada meydana gelen gecikmelerin sorumluluğu firmaya aittir. Son teklif verme saatinden sonra (**22.05.2017 saat:10:00**), **aynı gün mesai saati içerisinde gelen ihale dosyalarını değerlendirmeye alıp almamaya İhale Kurulu yetkilidir.**

4.4. Türk Kızılayı, gerekli gördüğü takdirde bir duyuru ile son teklif verme tarihini (**22.05.2017 saat:10:00**) ileri bir tarihe erteleyebilir. Bu durumda, Türk Kızılayı ve teklif sahibinin daha önce belirtilen teklif verme tarihine kadarki tüm hak ve yükümlülükleri yeni belirlenen başvuru tarihine kadar geçerli kalır.

**4.5 İDARİ ŞARTNAMESİNİN 4.1. 4.2. ve 4.3. MADDELERİNDE HAZIRLANIŞ ŞEKLİ AÇIKLANAN ÜÇ ADET ZARFTAN BİRİNİN EKSİK OLMASI HALİNDE FİRMA İHALE DIŞI BIRAKILACAKTIR.**

4.6 Teklif mektubunda idari şartnamelerin ve eklerinin tamamen okunup aynen kabul edildiği belirtilecek ve teklif edilen fiyat rakam ve yazı ile açık olarak yazılacaktır.

• **TEKLİFLER, İHALE TEKNİK ŞARTNAME EKİNDE YER ALAN TEKLİF MEKTUBU ÖRNEĞİNE GÖRE KDV HARIÇ TOPLAM TUTAR ÜZERİNDEN TÜRK LİRASI (TL) OLARAK VERİLECEKTİR.**

## **TÜRK KIZILAYI GENEL MÜDÜRLÜĞÜ İDARİ ŞARTNAME**

- **TEKLİFLERİN DEĞERLENDİRİLMESİ TOPLAM BEDEL ÜZERİNDEN YAPILACAK OLUP KISMİ TEKLİFLER KABUL EDİLMEMEYECİTİR.**
- **ALTERNATİF TEKLİFLER KABUL EDİLMEMEYECİTİR.**
- **ŞARTLI TEKLİF KABUL EDİLMEMEYECİTİR.**

4.7. İhale Kurulu, rakam ve yazıyla belirtilen teklif fiyatında farklılık bulunması halinde, yazı ile belirtilen teklif tutarını dikkate alır. Esasa etki etmeyen diğer şekli unsurlardaki noksanlıklar istekliye tamamlattırılarak teklif değerlendirmeye alınır.

### **TEKLİFLERİN GEÇERLİLİK SÜRESİ**

**Madde 5** – Teklifler, teklif mektuplarının açıldığı günden itibaren asgari **120** takvim günü geçerli olacaktır. **İhaleyi kazanan istekli ile yapılacak sözleşme neticesinde tekliflerin geçerlilik süresi olarak sözleşme süresi esas alınacaktır.** Bazı istisnai durumlarda Türk Kızılayı, teklif sahiplerinden tekliflerinin geçerlilik süresini belirli bir süre için uzatmalarını isteyebilir. Türk Kızılayı'nın uzatma isteği ve teklif sahibinin buna yanıtı posta veya faks ile olacaktır. Teklif sahibi, Türk Kızılayı tarafından talep edilen uzatma isteğini kabul etmezse bu durumu yazılı olarak teklif geçerlilik süresinin bitiminden önce olmak kaydıyla Türk Kızılayı'na bildirmek zorundadır. Bu durumda geçici teminatı iade edilir. Türk Kızılayı'nın uzatma isteğini kabul eden teklif sahipleri, geçici teminatın geçerlilik süresini Türk Kızılayı'nca istenen süre kadar uzatmakla yükümlüdür, ancak teklifinde herhangi bir değişiklik yapamaz.

### **TEMİNATA İLİŞKİN ESASLAR**

#### **Madde -6**

A. Geçici veya kesin teminat olarak kabul edilecek değerler aşağıda gösterilmiştir.

a) Tedavüldeki Türk parası

b) Yürürlükteki mevzuata göre düzenlenmiş ve Türkiye'de kurulan mevduat bankalar veya katılım bankalarının geçici teminat mektupları en az 120 takvim günü süreli olacaktır. **GEÇİCİ TEMİNAT MEKTUPLARININ 120 TAKVİM GÜNÜNDEN AZ OLMASI DURUMUNDA SÖZ KONUSU TEKLİFLER DEĞERLENDİRİLMEMEYECİTİR. KESİN TEMİNATIN TEMİNAT MEKTUBU ŞEKLİNDE VERİLMESİ HALİNDE, TEMİNAT MEKTUBU MİNİMUM 11 YIL SÜRELİ OLACAKTIR.** (Yurtdışı bankalardan alınmış teminat mektuplarında Türk Bankalarının garantisi aranır.)

c) Devlet Tahvilleri ve Hazine Bonoları

d) Konvertible yabancı paralar (Amerikan Doları, Euro)

**B. Teminatların Teslim Yeri:** Bankalarca verilen teminat mektupları ve dövizler dışındaki nakit teminatlar Genel Müdürlüğümüz T.C. Ziraat Bankası Bakanlıklar / Ankara Kamu Girişimci Şubesi **TR54 0001 0025 3239 0090 2689 69** IBAN numaralı TL hesabına, döviz cinsi nakit teminatlar ise T.C. Ziraat Bankası Bakanlıklar / Ankara Kamu Girişimci Şubesi **TR27 0001 0025 3239 0090 2689 70** IBAN numaralı USD hesabına veya **TR97 0001 0025 3239 0090 2689 71** IBAN numaralı EURO hesabına yatırılır.

**C. Geçici Teminat:** Teklif sahipleri, teklifleri ile birlikte teklif ettikleri toplam fiyatın en az %3'ü nispetindeki teminatı da vereceklerdir. Teminatlar, banka teminat mektubu ise, **Türk Kızılayı Kamu İhale Kanunlarına tabii olmadığından EKTE YER ALAN GEÇİCİ TEMİNAT MEKTUBU ÖRNEĞİNE GÖRE VERİLECEKTİR.** Teminatların %3'ten az olması durumunda teklif geçersiz sayılır.

Fiyat bakımından ilk 3 sırayı alan isteklilerin teminatları ihale kesinleşinceye kadar (sözleşme imzalanana kadar) Türk Kızılayı'nca muhafaza edilir. Bunun için hiçbir itirazda bulunulamaz. İlk üç isteklinin dışındaki isteklilerin teminatları ihaleden sonra iade edilir.



## **TÜRK KIZILAYI GENEL MÜDÜRLÜĞÜ İDARİ ŞARTNAME**

İhale üstünde kalan isteklinin geçici teminatı ise kesin teminat verilip sözleşme imzalanması halinde iade edilir. Fiyat bakımından en avantajlı 2. ve 3. İsteklinin geçici teminatları ise sözleşme imzalandıktan sonra iade edilir.

**D. Kesin Teminat:** İhale üzerinde kalan istekliden, sözleşme davetinin istekliye yazılı olarak bildirilmesini müteakip 5 iş günü içinde ihale bedelinin **%6'sına** tekabül eden miktarda teminat alınır.

İstekli tarafından herhangi bir suretle sözleşme şartlarına riayet edilmediği takdirde, Türk Kızılayı protesto keşidesine ve hüküm istihsaline mahal olmaksızın akdi fesih etmeye ve teminatı irat kaydetmeye yetkilidir. Teminatın irat kaydedilmesi ile birlikte Türk Kızılayı zararları belirleninceye kadar isteklinin diğer alacaklarına da el koyar.

Taahhüdün sözleşme ve şartname hükümlerine uygun biçimde yerine getirdiği anlaşıldıktan sonra kesin teminat geri verilir. Türk Kızılayı'na verilen teminatlar her ne suretle olursa olsun haczedilemez ve üzerine ihtiyati tedbir konulamaz.

### **TEKLİFLERİN AÇILMASI VE DEĞERLENDİRİLMESİ**

**Madde 7- 22.05.2017** günü saat **10:00'a** kadar firmalarca Türk Kızılayı Yönetim Destek Hizmetleri Bölüm Müdürlüğüne teslim edilen **3 adet zarftan 1 Nolu ve 3 Nolu zarflar** Kurumumuz tarafından açılacak ve incelenecektir. **1 ve 3 Nolu zarfların açılması** ve incelenmesi aşamasına firmalar iştirak etmeyecektir.

İhale giriş evrakları uygun bulunmayan firmaların **2 Nolu zarfları iade edilecek** olup, ihaleye giriş evrakları tam olan firmaların fiyat ve teminat mektuplarına ait **2 No'lu Zarfları ise, 23.05.2017 tarih saat 14:00'de firma temsilcilerinin huzurunda açılacak olup ACIK PAZARLIK YAPILMAYACAKTIR. KAPALI TEKLİFİNDE EN UYGUN FİYATI VERMİŞ OLAN İSTEKLIYE SÖZ KONUSU İŞ İHALE EDİLECEKTİR.**

**(İHALEDE BİRDEN FAZLA AYNI TEKLİF VERİLMESİ HALİNDE AYNI TEKLİFİ VEREN KATILIMCILARDAN İŞ BİTİRMESİ EN FAZLA OLAN İSTEKLIYE İŞ İHALE EDİLECEKTİR.)**

Tekliflerin incelenmesi, değerlendirilmesi ve karşılaştırılmasında kendisine yardımcı olması amacıyla Türk Kızılayı, teklif sahibinden teklifi ile ilgili açıklama isteyebilir. Açıklama isteği ve cevabı posta veya faks ile olacak, ancak fiyatta veya teklifin özünde hiçbir değişiklik yapılmayacak, teklif edilmeyecek ve buna izin verilmeyecektir.

İhale Kurulu, teklif sahibi veya vekili ihalede hazır bulunmadığı takdirde, kapalı teklifinde belirttiği fiyatı son ve kesin teklif olarak kabul eder.

**(1 ve 3 no'lu zarf açıldığında ihale evrakının usulüne uygun ve yeterli olmaması durumunda, eksik evraklar tamamlanabilecek nitelikte ise isteklinin eksik evrakını tamamlamayı talep etmesi halinde, 2 No'lu zarfın açılmasına kadar geçen süre zarfında eksikliklerin tamamlattırılmasına ve teklifin açılmasına İhale Kurulu karar verecektir. İhale Kurulunun kararı doğrultusunda, ihale evrakı eksik, usulüne veya yeterli olmayan isteklilerin teklif ve teminatlarının bulunduğu kapalı zarflar ihale sonuçlandıktan sonra açılmadan iade edilecektir.)**

### **İHALEYİ KAZANANA TEBLİGAT VE SÖZLEŞMENİN İMZALANMASI**

**Madde 8-** Türk Kızılayı tarafından belirlenen tekliflerin geçerlilik süresinin sona ermesinden önce, değerlendirmede uygun bulunan teklif sahibine gerekli onaylar alındıktan sonra teklifin kabul edildiği faksla tebliğ ve ardından taahhütlü mektupla teyit edilecektir.

İhaleyi alan istekli, şartnamede belirtilen esaslara göre tek nüsha olarak hazırlanan sözleşmeyi, tebliğ tarihinden itibaren **5 işgünü** içerisinde kati teminatını yatırdıktan sonra imzalar. **İsteklinin, sözleşmenin imza aşamasında ihale tarihi itibarıyla kamu ihalelerinden yasaklı olmaması**

## **TÜRK KIZILAYI GENEL MÜDÜRLÜĞÜ İDARİ ŞARTNAME**

**gerekmekte olup, istekli sözleşme aşamasında bu hususla ilgili taahhütname verecektir.** Sözleşmeyi imzalamayan istekli teminatı Türk Kızılayı'na irat kaydedilir.

Birinci uygun teklif sahibinin istenen kati teminatı vermemesi veya sözleşme imzalamaması durumunda, Türk Kızılayı birinci uygun teklif sahibinin teminatını irat kaydedecek ve ikinci uygun teklif sahibini aynı şekilde sözleşmeye davet edebilecektir. İkinci uygun teklif sahibi de kati teminatı vermemesi veya sözleşme imzalamaması durumunda, bu isteklinin de geçici teminatı irat kaydedilecek ve üçüncü teklif sahibini aynı şekilde sözleşmeye davet edebilecektir. Üçüncü uygun teklif sahibinin de kati teminatı vermemesi veya sözleşme imzalamaması durumunda bu isteklinin de geçici teminatı irat kaydedilecektir.

### **İŞİN SÜRESİ**

**Madde 9 –** Söz konusu işin süresi ihale teknik şartnamesinde belirtilmiştir.

### **FİYAT FARKI**

**Madde 10-** İstekli ihale tarihinden sonra, gerek taahhüt süresi içinde, gerekse mücbir sebeplerden dolayı uzatılan süre içinde “Taahhüdün tamamen ifasına kadar” vergilere zam yapılması veya yeni vergiler ve resimler konması, fiyatların yükselmesi, nakliye ve işçi ücretlerinin artması, kur farkı gibi sebeplere istinat ederek fiyat farkı ve sair taleplerde bulunamaz.

### **TÜRK KIZILAYININ YETKİSİ**

**Madde 11 –** Türk Kızılayı Kamu İhale Kanunlarına tabi olmayıp, ihaleyi kısmen veya tamamen yapıp yapmamakta ve dilediğine yapmakta, ihaleyi iptal etmekte, ertelemekte, pazarlıkta uygun bedeli saptamakta tamamen serbesttir.

### **MÜTEFERRİK HÜKÜMLER**

**Madde 12 –**

- a) Türk Kızılayınca gerek görüldüğünde ihale tarihinden en geç 4 İŞ GÜNÜ öncesine kadar tüm isteklilere yazılı bildirimde bulunmak kaydıyla şartname esaslarında değişiklik yapılabilir.**
- b) İsteklinin gösterdiği adrese yapılacak her türlü tebligat muteber addedilecektir.**
- c) İdari Şartname, İhale Dokümanları ve eklerine uygun olmayan teklif verilemeyecektir.**
- d) İdari Şartname, İhale Dokümanları ve ekleri bir bütün olup, bunların arasındaki farklılıklarda Türk Kızılayı lehine olan hüküm esas alınacaktır.**
- e) Türk Kızılayı dilediği takdirde verilen teklifleri müşterek muhafaza altına alıp ihaleyi erteleyebilir.**
- f) Verilen teklifler hiçbir suretle geri alınmaz.**
- g) TÜRK KIZILAYI'NCA, İHALE VE SÖZLEŞME SÜRESİNCE İHALEYE KATILAN İSTEKLİLERDEN VEYA YÜKLENİCİLERDEN AYNİ VEYA NAKDİ BAĞIŞ TALEP EDİLMEMEYECİKTİR.**
- h) İstekliler, varsa ihaleye ait Teknik ve İdari Şartnamelere ait değişiklik taleplerini en geç ihale tarihinden 7 İŞ GÜNÜ öncesine kadar yazılı olarak Türk Kızılayı'na bildirecek olup, bu tarihten sonra yapılacak olan başvurular dikkate alınmayacaktır.**
- i) İstekliler tarafından satın alınan şartnamelerin bedeli, hiçbir suretle iade edilmez. İhalenin iptal edilerek tekrar çıkılması veya ertelenmesi halinde yeni şartname, ilk ihaleye ait şartnameyi satın alan isteklilere ücretsiz olarak verilir.**



## TÜRK KIZILAYI GENEL MÜDÜRLÜĞÜ İDARİ ŞARTNAME

### İHALEDEN MEN EDİLME DURUMLARI

#### Madde – 13

- a) Hile, vaat, tehdit, nüfuz kullanma, çıkar sağlama, anlaşma, irtikap, rüşvet suretiyle veya başka yollarla ihaleye ilişkin işlemlere fesat karıştırmak veya teşebbüs etmek,
  - b) İsteklileri tereddüte düşürmek, katılımı engellemek, anlaşma teklifinde bulunmak, anlaşarak teklif vermek veya teşvik etmek,
  - c) Rekabeti ve ihale kararını etkileyecek davranışlarda bulunmak,
  - d) Sahte belge veya sahte teminat düzenlemek, kullanmak veya bunlara teşebbüs etmek,
  - e) Alternatif teklif verebilme halleri dışında, bir istekli tarafından ihale idari ve teknik şartnamelerinde belirtilen şartlar dışında, şart ileri sürecek şekilde bir veya birden fazla teklif verilmesi halinde, İhale Kurulunun söz konusu şartı veya tekliflerden birden fazlasını geri çekme önerisini kabul etmemek,
  - f) Alternatif teklif verebilme halleri dışında, ihalelerde bir gerçek veya tüzel kişiliği temsil eden yetkilinin, başkaları adına doğrudan veya dolaylı olarak, asaleten ya da vekaleten bir başka gerçek veya tüzel kişiliği temsil etmesi ve bu anlamda birden fazla teklif vermesi,
  - g) İşbu şartnamenin 3. maddesinde ihaleye katılamayacağı belirtilmiş olmasına rağmen ihaleye katılmak,
  - h) Kuruluşun tüzel kişiliğine, her kademe yönetici ve çalışanlarının manevi şahsiyetine hakarete bulunmak,
  - i) İsteklilerin pazarlık süreci tamamlandıktan sonra, sözlü veya yazılı olarak daha düşük fiyat vereceğini iddia ederek ihalenin sürecini sekteye uğratmaya çalışmak,
- İhaleye fesat karıştırdığı değerlendirilen istekli veya teklif verenler veya iştirak edenler hakkında Yetkili Cumhuriyet Savcılığı'na 353 Sayılı Kanununun 235. Maddesi uyarınca suç duyurusunda bulunulur.

### İHALELERDEN YASAKLANMA DURUMLARI

#### Madde -14

- a) Taahhüdünü yerine getirirken Kuruluşa zarar vermek, bilgi ve deneyimini Kuruluşun zararına kullanmak,
  - b) Mücbir sebepler dışında, ihale dokümanı ve sözleşme hükümlerine uygun olarak taahhüdünü yerine getirmemek,
  - c) Üzerine ihale yapıldığı halde mücbir sebep halleri dışında sözleşme yapmamak,
  - d) Kuruluşun ihalelerine ilişkin olarak, kurum ve kuruluşlara veya medya yoluyla kamuoyuna haksız ve mesnetsiz olarak yanıltıcı bilgi vermek,
  - e) Türk Kızılay'ının tüzel kişiliğine, her kademe yönetici ve çalışanlarının manevi şahsiyetine hakarete bulunmak,
  - f) Sözleşme konusu işin yapılması veya teslimi sırasında hileli malzeme, araç veya usuller kullanmak, fen ve sanat kurallarına aykırı, eksik, hatalı veya kusurlu imalat yapmak,
  - g) Sözleşme sürecinde; hile, vaat, tehdit, nüfuz kullanma, çıkar sağlama, anlaşma, irtikap, rüşvet suretiyle veya başka yollarla işlemlere fesat karıştırmak veya teşebbüs etmek,
- fiillerini yapanların sözleşmeleri feshedilir, teminatları irat kaydedilir, **bir yıl** süre ile ihalelere katılımı yasaklanır. Edimin ifasına fesat karıştırdığı tespit edilenler hakkında yetkili Cumhuriyet Başsavcılığı'na suç duyurusunda bulunulur.

### DEVİR VE TEMLİK

**Madde 15 - Firmalar işbu şartnameden doğan sorumluluklarını Türk Kızılayı'nın yazılı muvaffakati olmaksızın tamamen veya kısmen bir başkasına devir, alacaklarını temlik ve ciro edemezler.**

### İHTİLAFLARIN HALLİ

**Madde 16 -** İş bu satın alma neticesinde taraflar arasında akdedilecek sözleşmenin tatbikatından doğacak her türlü ihtilaflar öncelikle sulhen anlaşma yoluna gidilecek, ihtilafın çözülmemesi halinde hal merci Taşınmazın Bulunduğu İl Mahkemeleri Ve İcra Daireleridir.

**TÜRK KIZILAYI GENEL MÜDÜRLÜĞÜ**  
**İDARİ ŞARTNAME**



Tarih:  
Mektup No:

**GEÇİCİ TEMİNAT MEKTUBU**

**TÜRK KIZILAYI GENEL MÜDÜRLÜĞÜ**

Kurumunuzca ihaleye çıkarılan .....(ihale konusu) işine istekli sıfatıyla katılacak olan.....(istekli adı) nın ihale hükümlerini yerine getirmek üzere vermek zorunda olduğu geçici teminat tutarı olan ..... (Yalnız/.....) nı ..... (Banka adı) garanti ettiği için, ihale hükümleri çerçevesinde; geçici teminatın gelir kaydedileceği hallerin ortaya çıkması halinde, protesto çekmeye, hüküm ve adı geçen in iznini almaya gerek kalmaksızın ve adı geçen ile Kurumunuz arasında ortaya çıkacak herhangi bir uyuşmazlık ve bunun akıbet ve kanuni sonuçları dikkate alınmaksızın yukarıda yazılı tutarı ilk yazılı talebiniz üzerine derhal ve gecikmeksizin Kurumunuza veya emrinize nakden ve tamamen ve talep tarihinden ödeme tarihine kadar geçen günlere ait kanuni faiziyle birlikte ödeyeceğimizi ..... (Banka adı) 'nın imza atmaya yetkili temsilcisi ve sorumlusu sıfatıyla ve ..... (Banka adı) ve hesabına taahhüt ve beyan ederiz.

Bu teminat mektubu ..... tarihine kadar geçerli olup, bu tarihe kadar elimize geçecek şekilde tarafınızdan yazılı tazmin talebinde bulunulmadığı takdirde hükümsüz olacaktır.

Banka Adı/Şubesi  
Yetkili İsim/İmza

**NOT:**

- 1) Yabancı bankaların veya benzeri kredi kuruluşların kontrgarantilerine dayanılarak verilecek mektuplarda, kontrgarantiyi veren yabancı banka veya kredi kuruluşunun ismi ve teminatın kontrgarantili olduğu belirtilecektir. Teklife esas para birimi Türk parası ise kontrgarantilere dayanılarak verilecek teminat mektupları Türk parası üzerinden düzenlenecektir.
- 2) İdari şartnamede yabancı para birimi veya yabancı para birimleri cinsinden teklife izin verilmesi durumunda; istekliler, teminat mektuplarını tekliflerine esas para birimi üzerinden düzenleyecektir.
- 3) Teminat mektubunun Türk parası dışında bir para birimi üzerinden düzenlenmesi halinde, teminat mektubunun sonuna "İşbu teminat mektubunun tazmini halinde; mektup tutarı tazmin tarihindeki T.C.M.B. Döviz Satış Kuru üzerinden hesaplanarak tarafınıza ödenecektir." paragrafına yer verilecektir.





**TÜRK KIZILAYI GENEL MÜDÜRLÜĞÜ  
İDARİ ŞARTNAME**

**TÜRK KIZILAYI GENEL MÜDÜRLÜĞÜ  
İHALE KURULU BAŞKANLIĞINA**

**23.05.2017**

Türk Kızılayı tarafından yapılacak olan **“KİLİS İLİ, MERKEZ İLÇESİ, DEVECİLER MAHALLESİ, 1825 ADA, 1 NOLU PARSELİNDE KAYITLI TAŞINMAZ ÜZERİNE YAPILACAK ÖĞRENCİ YURDU İNŞAATI ,YAPIMI İÇİN İMAR DURUMUNA UYGUN MİMARİ, STATİK, MEKANİK VE ELEKTRİK PROJELERİNİN VE İHALE DOKÜMANLARININ HAZIRLANMASI”** ihalesi için ihale tarihi olan **23.05.2017** tarihi öncesi itibariyle Kamu ihalelerinden yasaklı olmadığımızı beyan eder, kamu ihalelerinden yasaklı olduğumuz anlaşılması durumunda firmamız tarafından verilen teminat bedelinin Kurumunuz adına irat kaydedilmesini kabul ve taahhüt ederiz.

FİRMA  
Ad SOYAD / Unvan (Kaşe)  
İmza

## PROJE İŞİ İHALE TEKNİK ŞARTNAMESİ



### TANIMLAR VE KISALTMALAR:

KIZILAY : TÜRK KIZILAYI GENEL MÜDÜRLÜĞÜ  
İSTEKLİ(LER) : İhaleye katılan gerçek kişi veya tüzel kişi  
YÜKLENİCİ : Üzerine ihale yapılan İSTEKLİ

### MADDE 1- İHALENİN KONUSU:

Kilis İli, Merkez İlçesi, Deveciler Mahallesi, 1825 ada, 1 nolu parselinde kayıtlı taşınmaz üzerine Öğrenci Yurdu inşaatı yapımı için imar durumuna uygun mimari, statik, mekanik, elektrik projeleri, keşif ve metrajlarının hazırlanarak ilgili Kurum ve/veya kuruluşlardan onaylanması ve ihale dokümanlarının hazırlanması işidir.

Yapı ruhsatı alınma sürecinde projelerin ilgili belediyeye onaylatılması Yüklenici'nin sorumluluğunda olup, proje onay bedelleri inşaat yapım müteahhidi tarafından karşılanacaktır.

### MADDE 2- İŞİN SÜRESİ:

İşin süresi 100 (Yüz) takvim günüdür.

### MADDE 3- TEKLİFLERDE UYULACAK ESASLAR:

Teklif hazırlarken, aşağıdaki hususlar göz önünde bulundurulmalıdır.

- Teklif edilen fiyat KDV hariç olacaktır.
- Teklif, götürü bedel olarak verilecektir. Her ne sebeple olursa olsun ek bir ücret veya fiyat farkı verilmeyecektir.
- Ödeme, hakediş tutarına göre kesilecek fatura üzerinden KDV eklenerek TL (TürkLirası) olarak ödenecektir.
- Projelere ait gerekli meslek odaları, yapı denetim ön izinleri, TUS. vs.ler ile Kurum ve/veya kuruluşlardan gerekli onay ve izinlerin alınması İSTEKLİ tarafından yaptırılacak olup, bunlara ait her türlü tasdik, onay, vize ve hizmet bedelleri İSTEKLİYE aittir.

### MADDE 4- İHALEYE GİREBİLMEK İÇİN GEREKLİ TEKNİK BELGELER:

İhaleye katılmak isteyenlerden aşağıdaki şartlar aranır.

A. Kayıtlı olduğu ilgili meslek odasından ihale yapılan yıla ait olarak alınan Büro/İşyeri Tescil Belgesi.

B. İSTEKLİLER; son onbeş (15) yılda tek bir sözleşme kapsamında benzer iş olarak;

Kamuda yapılan işler için, teklif edilen bedelin %70'i oranında, T.C. Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Mimarlık ve Mühendislik Hizmetlerine esas olan yapı sınıfı 4C ve üstü sınıfta bir yapının mimari ve mühendislik uygulama projeleri ile ihale dosyasının hazırlandığını belgelemeleri gerekir.

Özel sektörde yapılan işler için, teklif edilen bedelin %70'i oranında, T.C. Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Mimarlık ve Mühendislik Hizmetlerine esas olan yapı sınıfı 4C ve üstü sınıfta bir yapının mimari ve mühendislik uygulama projeleri ile ihale dosyasının hazırlandığını belgelemeleri gerekir.

İş bitirme belgesinin özel sektörden alınması halinde, belgenin kabul edilebilmesi için o işe ait yapı ruhsatı (asıl veya noter onaylı) eklenmesi gerekmektedir.

Kamudan iş bitirme belgesi getiren ve yapı ruhsatındaki mimari proje müellifi belge sahiplerinin ortağı bulunduğu tüzel kişilerin ihaleye girebilmesinde ve özel sektörden yapı ruhsatı getiren; tüzel kişinin şirket hissesine sahip olması, teminat süresince (kesin hakediş onaylanana kadar) şirketteki hisse oranının muhafaza edilmesi ve ortaklığın ihale tarihinden en az 2 yıl önce başlamış olması gerekmektedir.

Benzer iş bitirme belgelerinin; ihale tarihinden geriye doğru son 15 yıl içerisinde gerçekleştirilip gerçekleştirilemediği hususu iş bitirme belgelerindeki bilgilerden tespit edilir. Bu tespitin iş bitirme belgeleri üzerinden yapılamadığı durumlarda (sözleşmesi 15 yıldan önceye ait ve 15 yıl içerisinde kısmi giren işlerde) o işe ait düzenlenmiş hak ediş raporları (15 yıla kısmi giren işlerin miktarlarını gösterir hak ediş raporları) ve/veya idarece onaylı hak ediş ödeme cetveli esas alınarak 15 yıl içerisinde giren fiili

Sayıfa 1/3  
TÜRK KIZILAYI  
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ



iş oranları benzer iş olarak hesaplanacaktır.

İş yönetme belgesi, iş denetleme belgesi, iş durum belgesi ve diplomalar benzer iş olarak kabul edilmeyecektir.

**MADDE 5- İŞİN YAPILACAĞI YER VE ZEMİN DURUMUNUN TETKİKİ:**

İSTEKLİLER teklif öncesi işin yapılacağı yeri görecek ve gerekli incelemelerde bulunacaklardır. İSTEKLİ, işin yapılacağı yeri görmekle, işin yapılacağı yeri ve işle ilgili bütün hususları, malzeme kaynaklarını ve arazinin, zeminin durumunu, işi yapmak için gerekli mahalli şartları öğrenmiş sayılır. Bu konularda ihale dokümanında belirtilenler dışında hak talebi doğuracak bir istekte bulunamaz.

**MADDE 6- DİĞER HUSUSLAR**

- a) Şartlı teklifler kabul edilmeyecektir.
- b) Aksi belirtilmediği sürece gün takvim günü sayılacaktır.
- c) Ortak girişimler kabul edilmeyecektir.

**MADDE 7- İHALE DOKÜMANLARI:**

Bu işin ihale dokümanları aşağıda sıralanmıştır.

1. İdari Şartname ve Ekleri,
2. Proje İş İhale Teknik Şartnamesi,
3. Proje İş İhale Mali Şartnamesi,
4. Sözleşme Taslağı,
5. Proje Yapım Teknik Şartnamesi.

**EKLER:** Teklif Mektubu Örneği

ÖRNEK

Sayfa 2/3  
T.C. İZMİR İLİ  
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

PROJE İŞLERİ GÖTÜRÜ BEDEL  
TEKLİF MEKTUBU



TÜRK KIZILAYI  
GENEL MÜDÜRLÜK MERKEZ  
İHALE KURUL BAŞKANLIĞINA  
ANKARA

...../...../.....

TÜRK KIZILAYI tarafından ..../..../..... günü ihalesi yapılacak olan .....  
..... işine ait ihale dokümanını tamamen okuduk, inceledik ve aynen kabul ettik. İşin yapılacağı yerleri ve çevresini gördük, mahallin özelliklerini ve zemin şartlarını tetkik ettik, herhangi bir ayırım ve sınırlama yapılmadan bütün şartları kabul ediyoruz.

1- Söz konusu işi, İhale evrakları, Sözleşme ve ekleri kapsamında tanımlanan bütün işleri istenilen kalite ve değerde olmak üzere tüm giderler dahil tamamlayarak Kızılay'a teslim etmeyi KDV hariç toplam ..... ( para birimi belirtilerek rakam ve yazıyla) bedel karşılığında yapmayı kabul ve taahhüt ederiz.

2- Teklifimiz, ihale tarihinden itibaren 120 ( yüziki ) takvim günü geçerlidir.

3- İhale konusu iş için kendimiz veya başkası adına doğrudan veya dolaylı olarak asaleten veya vekâleten birden fazla teklif vermediğimizi beyan ediyoruz.

4- En düşük bedelli teklifi ya da herhangi bir teklifi kabul etmek zorunda olmadığımızı biliyor ve kabul ediyoruz.

5- İhale konusu işle ilgili olmak üzere idarenizce yapılacak /yaptırılacak diğer işlerde, idarenizin çıkarlarına aykırı düşecek hiçbir eylem ve oluşum içinde olmayacağımızı taahhüt ediyoruz.

6- İhale konusu işle ilgili vermiş olduğumuz teklifimizde olabilecek herhangi bir işlem hatasının (toplama, çarpma vb.) Kızılay lehine değerlendirilmesini kabul ve taahhüt ediyoruz.

Saygılarımızla,

AD - SOYAD / Unvan (Kaşe)  
İmza

  
TÜRK KIZILAYI  
Sayfa 3 / 3  
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ



## PROJE İŞİ İHALE MALİ ŞARTNAMESİ



### TANIMLAR VE KISALTMALAR:

KIZILAY : TÜRK KIZILAYI GENEL MÜDÜRLÜĞÜ  
İSTEKLİ(LER) : İhaleye katılan gerçek kişi veya tüzel kişi  
YÜKLENİCİ : Üzerine ihale yapılan İSTEKLİ

### İHALENİN KONUSU:

**Madde 1-** Kilis İli, Merkez İlçesi, Deveciler Mahallesi, 1825 ada, 1 nolu parselinde kayıtlı taşınmaz üzerine Öğrenci Yurdu inşaatı yapımı için imar durumuna uygun mimari, statik, mekanik, elektrik projeleri, keşif ve metrajlarının hazırlanarak ilgili Kurum ve/veya kuruluşlardan onaylanması ve ihale dokümanlarının hazırlanması işidir.

Yapı ruhsatı alınma sürecinde projelerin ilgili belediyeye onaylatılması YÜKLENİCİ'nin sorumluluğunda olup, proje onay bedelleri inşaat yapım müteahhidi tarafından karşılanacaktır.

### İŞİN SÜRESİ:

**Madde 2-** İşin süresi 100 (Yüz) takvim günüdür.

### İHALEYE GİREBİLMEK İÇİN GEREKLİ MALİ BELGELER:

- Vergi dairelerinden alınmış vergi borcu olmadığına dair veya taksitlendirilmiş borcu olduğunu gösteren son teklif verme tarihinden önceki 3 (üç) ay içinde düzenlenmiş belge aslı veya internet çıktısı.
- Mevzuat hükümleri uyarınca Sosyal Güvenlik Prim Borcu olmadığına dair veya taksitlendirilmiş borcu olduğunu gösteren son teklif verme tarihinden önceki 3 (üç) ay içinde düzenlenmiş belge aslı veya internet barkotlu belge.

  
Türk Kızılayı  
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ